



HGW

Comprometidos con el cuidado de tu salud

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

¿Cómo Afiliar
en el Portal?

L A T A M



¿CÓMO AFILIAR EN EL PORTAL



1

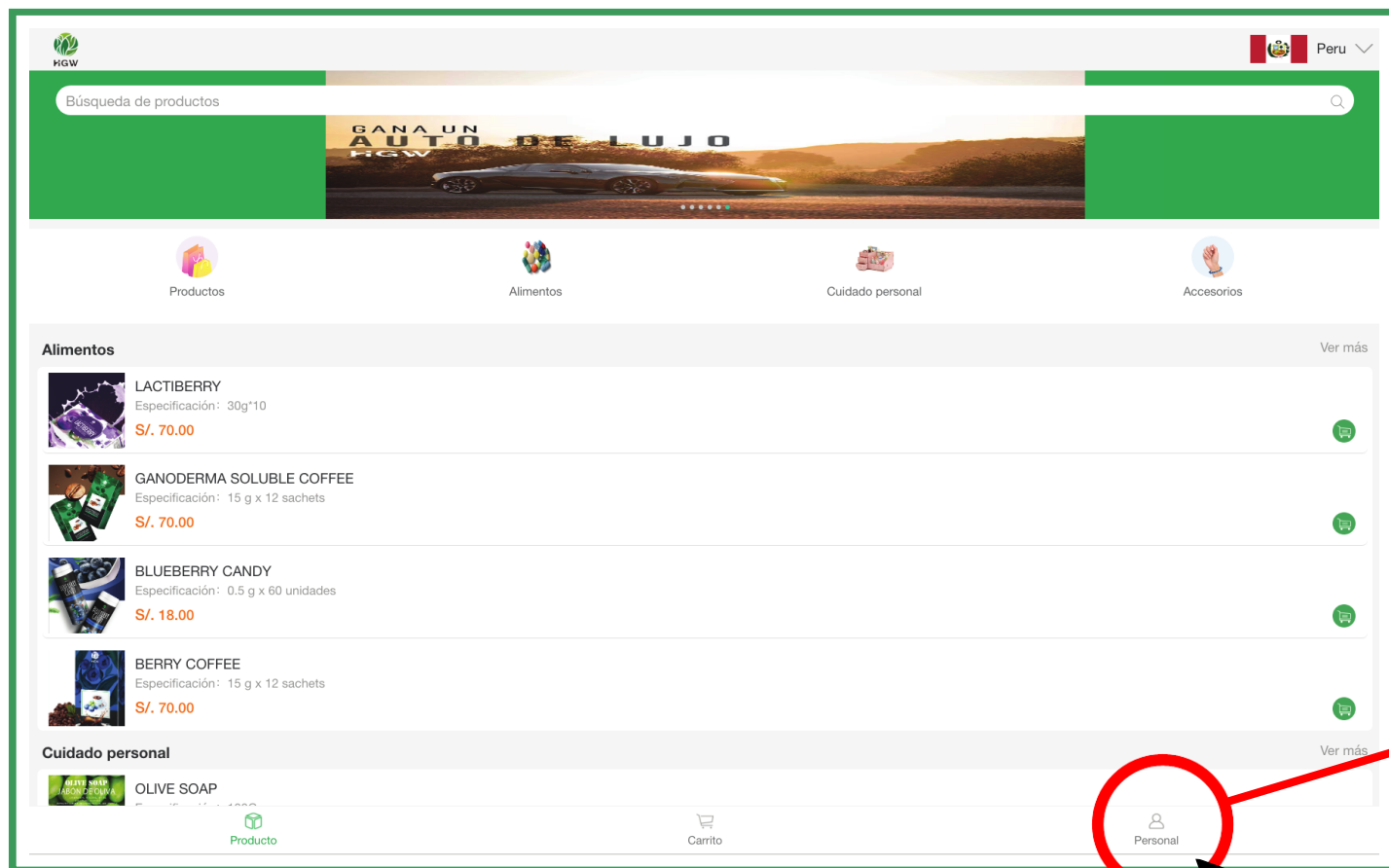
Ingresa al Navegador de Internet.

2

Ingresa al link de la Empresa

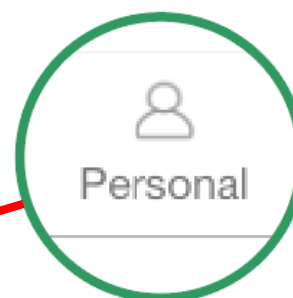
<https://www.healthgreenworld.com/>

¿CÓMO AFILIAR EN EL PORTAL?

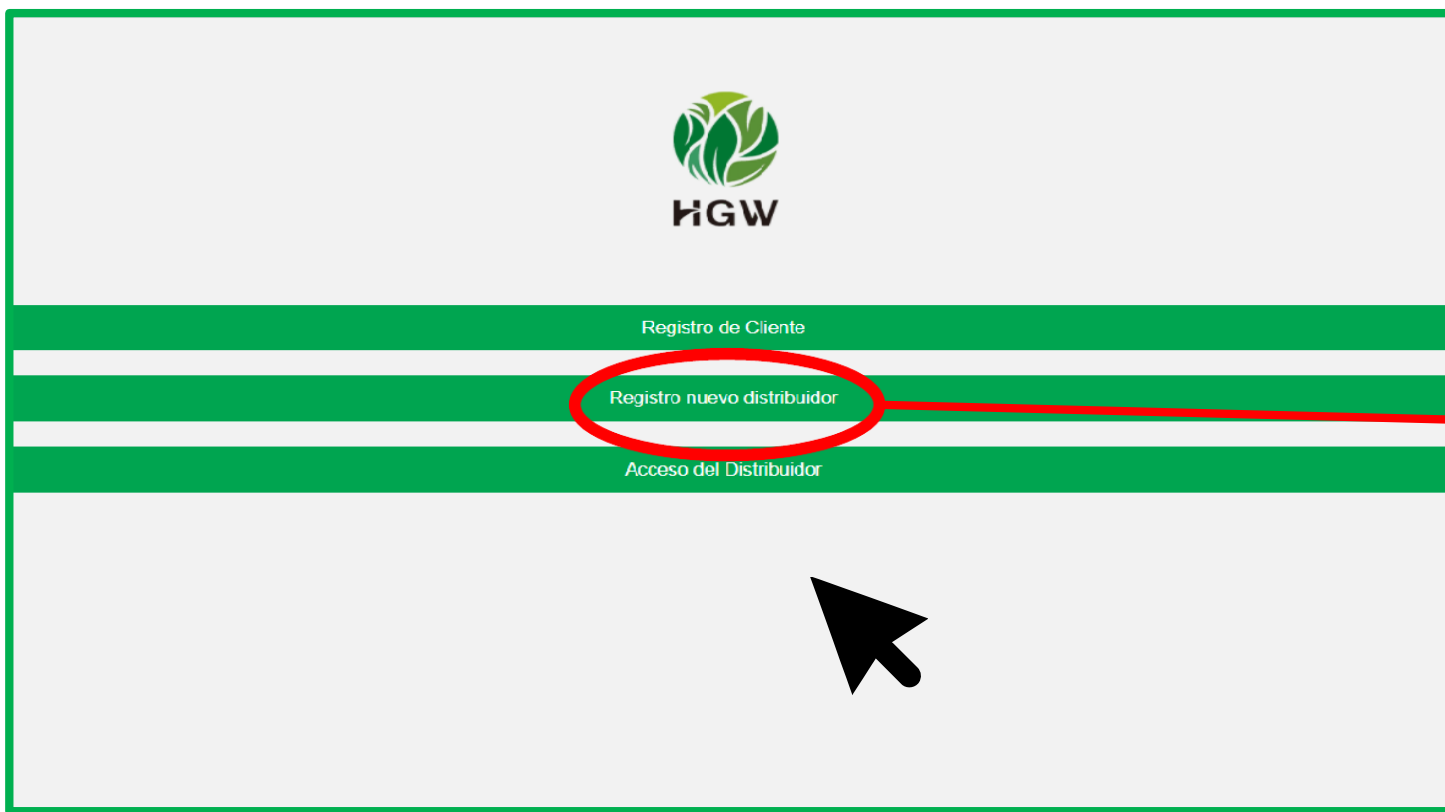


3

Dar CLIC a la opción
de **PERSONAL**



¿CÓMO AFILIAR EN EL PORTAL?



4

Ingresar a la opción de
ACCESO DEL DISTRIBUIDOR



¿CÓMO AFILIAR EN EL PORTAL



Registro de Distribuidor

Tipo de registro	Distribuidor
* País	Elija el país
* Patrocinador	Usuario del patrocinador
* Usuario	Registro nuevo usuario
* Contraseña	contraseña (6~20 dígitos)
* Repita contraseña	contraseña confirmada
* Nombre	Introduzca su nombre
* Apellido	Introduzca su apellido
* Sexo	☒ Hombre ☐ Mujer
* F. Nacimiento	1980-01-01
* Doc. Identidad	Elija un tipo de identificación
* Nro. Doc. Identidad	Introduzca el DIN
* Email	Introduzca un correo correcto
* Provincia	Elegir

☒ Confirmando he leído y aceptado el acuerdo y reglamentos de HGW

Registrar

5

Ingresar todos los **DATOS PERSONALES** del Nuevo Afiliado y crear un **USUARIO** y **CONTRASEÑA**.

6

Dar CLIC en **ACEPTAR** los reglamentos de HGW y luego en REGISTRAR.

¿CÓMO AFILIAR EN EL PORTAL



6

Crear la **CONTRASEÑA N°2** (Contraseña de Finanzas), para operaciones financieras. Luego dar CLIC en **GUARDAR**.

Nota: Recuerde que ambas contraseñas son personales.



Configuración de contraseña para Finanzas

Introduzca la contraseña de nivel dos

contraseña confirmada

Guardar

¿CÓMO AFILIAR EN EL PORTAL



7

Luego de dar CLIC en **GUARDAR**, debe seleccionar por el lado **IZQUIERDO** el producto y por el lado **DERECHO** la cantidad, luego de ello dar CLIC en **COMPRAR**.

Nota: Recuerde que para Activarse, la compra mínima debe ser de 50BV.

Compra de activación y afiliación como Distribuidor HGW

① Como nuevo usuario debe comprar al menos 50 BV para activar su membresía

☒	 LACTIBERRY Especificación: 30g*10 S/. 49.00 S/-70.00 BV 7.00	1
☐	 OLIVE SOAP Especificación: 100G S/. 9.00 S/-13.00 BV 1.50	1
☐	 TOURMALINE SOAP Especificación: 100G S/. 9.00 S/-13.00 BV 1.50	1
☐	 GREEN WORLD HERBS TOOTHPASTE Especificación: 120G S/. 18.00 S/-28.00 BV 3.00	1
☐	 PROTECTOR DIARIO Especificación: 30 Unidades S/. 12.00 S/-18.00 BV 1.70	1
☐	Total: S/. 49.00 BV 7	

Comprar

¿CÓMO COMPRAR EN EL PORTAL



Confirmar

Receptor PAULINA CARRASCO QUISPE
01 av. franco tudela varela 455, miraflores - lima LIMA LIMA Peru
942168698

LACTIBERRY
Especificación: 30g*10 x 9
S/ 49.00

OLIVE SOAP
Especificación: 100G x 6
S/ 9.00 1.50 BV

GANODERMA SOLUBLE COFFEE
Especificación: 15 g x 12 sachets x 4
S/ 49.00 8.40 BV

Importe de artículos	S/ 691.00
Importe de descuento	-S/ 0.00
Impuesto	S/ 0.00
Peso (g)	4514.00 Gramos
Primer Kilo	S/ 5
Kilo Adicional	S/ 7.028
Impuesto de transporte	S/ 2.17
Gastos de embalaje	S/ 8
Flete	S/ 0.00
BV total	BV 105.60
Total	S/ 714.00

Importe real de pago: S/ 714.00

Tramitar el pedido

8 VALIDAR información ingresada (**Dirección de Envío, Cantidad de productos, Bv ingresados, Monto total a PAGAR**). Luego de validar, dar CLIC en **TRAMITAR PEDIDO**

Nota: Recuerde que si desea recoger sus productos en Oficina principal, debe seleccionar en la parte superior la opción de **RETIRAR EN OFICINA**.

9 Una vez que dio CLIC en **COMPRAR**, seleccione la forma de pago que más le convenga.



Pago con Billetera

Es el saldo que cuentas por tus comisiones generadas.



Pago Fuera de Línea

Esta opción te permite realizar el pago a través de un depósito bancario o realizar el pago directamente en la oficina principal.

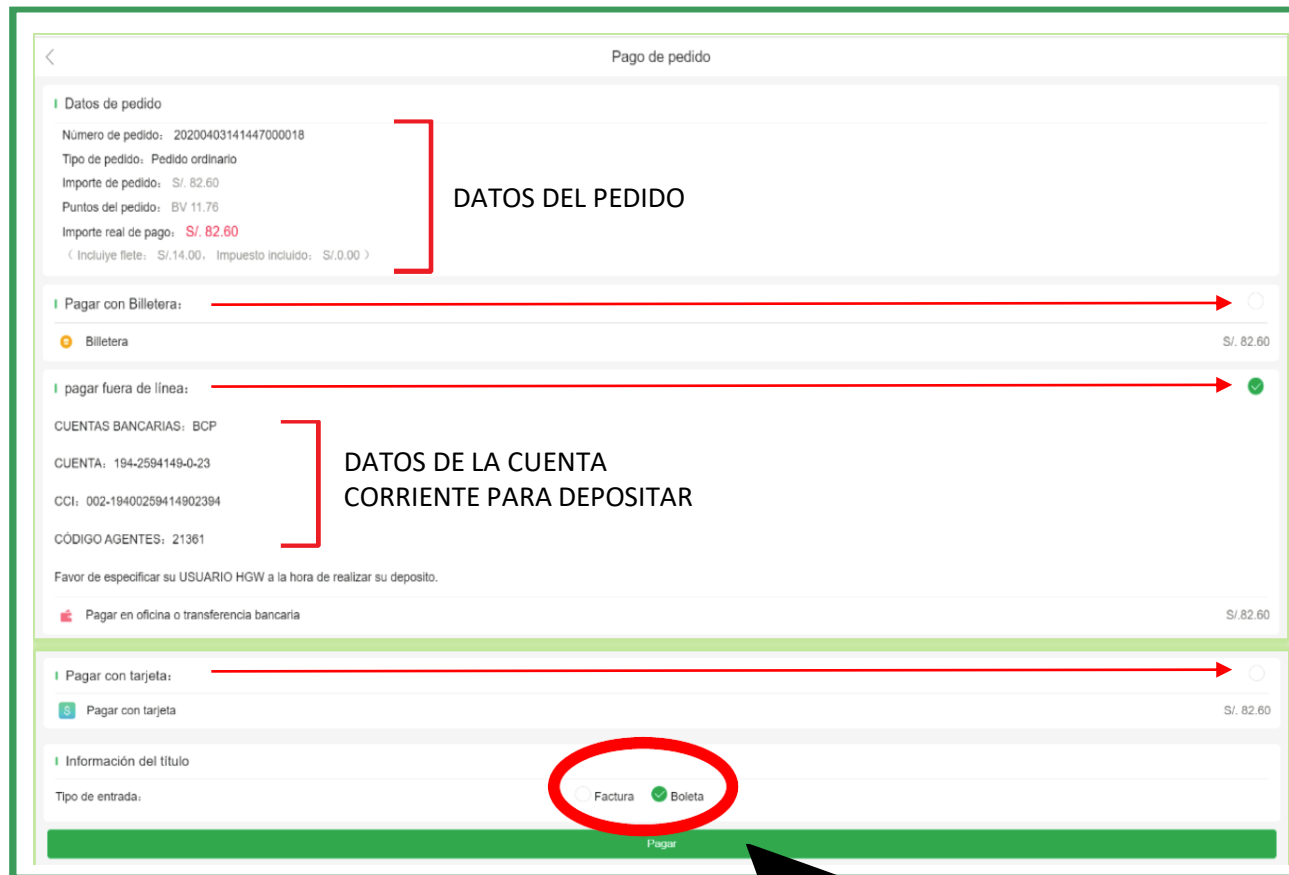


Pago con Tarjeta de Crédito

Esta opción te permite realizar el pago con cualquier tarjeta de crédito o débito VISA – MASTERCARD.

10

Una vez seleccionada la **FORMA DE PAGO**, validar información y seleccionar su comprobante de compra, si es BOLETA o **FACTURA** (debe ingresar sus datos).



The screenshot shows a web form titled "Pago de pedido". It is divided into several sections:

- Datos del pedido:** Includes fields for "Número de pedido" (20200403141447000018), "Tipo de pedido" (Pedido ordinario), "Importe de pedido" (S/. 82.60), "Puntos del pedido" (BV 11.76), and "Importe real de pago" (S/. 82.60). A red bracket groups these fields with the label "DATOS DEL PEDIDO".
- Pagar con Billetera:** A section with a red arrow pointing to a radio button.
- Pagar fuera de línea:** A section with a red arrow pointing to a radio button that is currently selected (indicated by a green checkmark).
- Datos de la cuenta corriente para depositar:** Includes fields for "CUENTAS BANCARIAS" (BCP), "CUENTA" (194-2594149-0-23), "CCI" (002-19400259414902394), and "CÓDIGO AGENTES" (21361). A red bracket groups these fields with the label "DATOS DE LA CUENTA CORRIENTE PARA DEPOSITAR".
- Pagar en oficina o transferencia bancaria:** A section with a red arrow pointing to a radio button.
- Pagar con tarjeta:** A section with a red arrow pointing to a radio button.
- Información del título:** Includes a "Tipo de entrada" field with two radio buttons: "Factura" and "Boleta". The "Boleta" button is selected and circled in red.
- Pagar:** A green button at the bottom right, with a black mouse cursor pointing at it.

11

Dar CLIC en **PAGAR.**



¡FELICITACIONES!
TU ACTIVACIÓN FUE
REALIZADA CON ÉXITO.



HGW